

**ΔΗΜΟΤΙΚΗ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗ  
ΥΔΡΕΥΣΗΣ – ΑΠΟΧΕΤΕΥΣΗΣ ΘΑΣΟΥ**

Α.Φ.Μ. 800125738 - Δ.Ο.Υ. Καβάλας  
Λιμένας Θάσου 6404 Θάσος  
Τηλ.: 25930 24025-26 – Φαξ: 2593058344  
E-mail: grammateia@deyathassou.gr

ΑΝΑΡΤΗΤΕΟ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ

**Α Π Ο Σ Π Α Σ Μ Α**

Από το πρακτικό της με αριθμό 09/13-07-2023 τακτικής συνεδρίασης του Διοικητικού Συμβουλίου της Δημοτικής Επιχείρησης Ύδρευσης Αποχέτευσης Θάσου.

|                              |  |
|------------------------------|--|
| <b>Αρ. Απόφασης 115/2023</b> | <b>ΘΕΜΑ: «Έγκριση απευθείας ανάθεσης της παροχής υπηρεσιών ιατρού εργασίας».</b> |
|------------------------------|--|

Στο Λιμένα Θάσου σήμερα στις **13 του μηνός Ιουλίου του έτους 2023** ημέρα της εβδομάδας Πέμπτη και ώρα 13:00 μ.μ. συνήλθε σε τακτική συνεδρίαση το Διοικητικό Συμβούλιο της Δ.Ε.Υ.Α.Θ. στα γραφεία της Επιχείρησης, ύστερα από την υπ' αριθμ. 2589/27-06-2023 έγγραφη πρόσκληση του Προέδρου αυτού κ. Μανίτσα Κωνσταντίνου, που επιδόθηκε σε όλους τους συμβούλους στο ηλεκτρονικό τους ταχυδρομείο (e-mail), σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 4 του Ν. 1069/80. Αφού διαπιστώθηκε ότι υφίσταται νόμιμη απαρτία, γιατί σε σύνολο έντεκα (11) μελών συμμετείχαν στη συνεδρίαση τα έξι (6) τακτικά μέλη και το αναπληρωματικό μέλος κ. Τσολάκης Σταύρος, κηρύχθηκε από τον Πρόεδρο η έναρξη της συνεδρίασης.

**Πρόεδρος:** Μανίτσας Κωνσταντίνος

**Παρόντες:** Κουτσουμανής Γεώργιος – Βουλτσιδης Παναγιώτης - Καραβούζης Στυλιανός - Γεωργίου Ιωάννης - Λαμπρινίδης Λάμπρος

**Απόντες:** Σαλατάρης Αργύριος – Μαλλιαρός Σωτήριος – Μανίτσας Δημήτριος - Σουρίνης Ιωάννης - Καζάρας Στέργιος

**Αποχωρήσαντες:** ΚΑΝΕΙΣ

Στη συνεδρίαση παραβρέθηκε χωρίς δικαίωμα ψήφου η Γενική Διευθύντρια της Δ.Ε.Υ.Α.Θ. κ. Μαύρου Αργυρή.

Ο Πρόεδρος εισηγούμενος το ένατο (-9<sup>ο</sup>-) τακτικό θέμα της ημερήσιας διάταξης αναφέρει ότι η Δ.Ε.Υ.Α.Θ. προτίθεται να προβεί στην επιλογή αναδόχου για τη παροχή υπηρεσιών Ιατρού Εργασίας στο πλαίσιο της υποχρέωσής που απορρέει από τις διατάξεις του Ν. 3850/2010 (ΦΕΚ 84Α) «Κύρωση του Κώδικα νόμων για την υγεία και την ασφάλεια των εργαζομένων» όπως ισχύει, για ένα χρόνο. Στη Δ.Ε.Υ.Α.Θ. απασχολούνται 9 άτομα μόνιμο προσωπικό και 19 εξωτερικοί συνεργάτες απασχολούμενοι με σύμβαση παροχής ανεξάρτητων υπηρεσιών, που εκτελούν καθήκοντα μόνιμου προσωπικού και γι

αυτό το λόγο η Δ.Ε.Υ.Α.Θ. οφείλει να εξασφαλίσει την εργασιακή υγεία και ασφάλειά τους. Οι ειδικότητες αποτυπώνονται στον παρακάτω πίνακα:

| Α/Α | ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ           | ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΗ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ |
|-----|----------------------|-------------------------|
| 1   | ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΤΡΙΑ   | ΜΟΝΙΜΟΣ                 |
| 2   | ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ | ΜΟΝΙΜΟΣ                 |
| 3   | ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ | ΜΟΝΙΜΟΣ                 |
| 4   | ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ | ΜΟΝΙΜΟΣ                 |
| 5   | ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ | ΜΟΝΙΜΟΣ                 |
| 6   | ΥΔΡΑΥΛΙΚΟΣ           | ΜΟΝΙΜΟΣ                 |
| 7   | ΥΔΡΑΥΛΙΚΟΣ           | ΜΟΝΙΜΟΣ                 |
| 8   | ΥΔΡΑΥΛΙΚΟΣ           | ΜΟΝΙΜΟΣ                 |
| 9   | ΠΟΛΙΤΙΚΟΣ ΜΗΧΑΝΙΚΟΣ  | ΜΟΝΙΜΟΣ                 |
| 10  | ΜΗΧΑΝΙΚΟΣ            | ΣΥΜΒΑΣΙΟΥΧΟΣ            |
| 11  | ΧΗΜΙΚΟΣ              | ΣΥΜΒΑΣΙΟΥΧΟΣ            |
| 12  | ΠΟΛΙΤΙΚΟΣ ΜΗΧΑΝΙΚΟΣ  | ΣΥΜΒΑΣΙΟΥΧΟΣ            |
| 13  | ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ | ΣΥΜΒΑΣΙΟΥΧΟΣ            |
| 14  | ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ | ΣΥΜΒΑΣΙΟΥΧΟΣ            |
| 15  | ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ | ΣΥΜΒΑΣΙΟΥΧΟΣ            |
| 16  | ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ | ΣΥΜΒΑΣΙΟΥΧΟΣ            |
| 17  | ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ | ΣΥΜΒΑΣΙΟΥΧΟΣ            |
| 18  | ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ | ΣΥΜΒΑΣΙΟΥΧΟΣ            |
| 19  | ΤΕΧΝΙΚΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ    | ΣΥΜΒΑΣΙΟΥΧΟΣ            |
| 20  | ΤΕΧΝΙΚΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ    | ΣΥΜΒΑΣΙΟΥΧΟΣ            |
| 21  | ΤΕΧΝΙΚΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ    | ΣΥΜΒΑΣΙΟΥΧΟΣ            |
| 22  | ΤΕΧΝΙΚΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ    | ΣΥΜΒΑΣΙΟΥΧΟΣ            |
| 23  | ΤΕΧΝΙΚΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ    | ΣΥΜΒΑΣΙΟΥΧΟΣ            |
| 24  | ΤΕΧΝΙΚΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ    | ΣΥΜΒΑΣΙΟΥΧΟΣ            |
| 25  | ΤΕΧΝΙΚΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ    | ΣΥΜΒΑΣΙΟΥΧΟΣ            |
| 26  | ΤΕΧΝΙΚΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ    | ΣΥΜΒΑΣΙΟΥΧΟΣ            |
| 27  | ΤΕΧΝΙΚΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ    | ΣΥΜΒΑΣΙΟΥΧΟΣ            |
| 28  | ΤΕΧΝΙΚΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ    | ΣΥΜΒΑΣΙΟΥΧΟΣ            |

Συγκεκριμένα ο Ιατρός εργασίας θα πρέπει να παρέχει στην Δ.Ε.Υ.Α.Θ. :

- Υποδείξεις και συμβουλές γραπτά ή προφορικά σχετικά με τα μέτρα που αφορούν την εργασιακή υγεία και την ασφάλεια των εργαζομένων καθώς και την πρόληψη των εργατικών ατυχημάτων στους χώρους εργασίας τους.
- Ιατρικό έλεγχο των εργαζομένων, σχετικά με την θέση εργασίας τους, μετά την πρόσληψη τους ή την αλλαγή θέση εργασίας.
- Μέριμνα για την διενέργεια ιατρικών εξετάσεων και μετρήσεων παραγόντων του εργασιακού περιβάλλοντος και να εκτιμά την καταλληλότητα των εργαζομένων για την συγκεκριμένη εργασία. Στη συνέχεια να αξιολογεί και να καταχωρεί τα αποτελέσματα των εξετάσεων, και να προχωρά στην έκδοση βεβαίωσης των παραπάνω εκτιμήσεων.
- Ο Ιατρός Εργασίας έχει υποχρέωση για την γραπτή εκτίμηση- από ιατρικής πλευράς- των υφιστάμενων κατά την εργασία κινδύνων, για την ασφάλεια και την υγεία των εργαζομένων, σύμφωνα με όσα προβλέπονται στην ισχύουσα Νομοθεσία Ν. 3850/2010 (ΦΕΚ 84Α).

- Παρέχει ιατρικές συμβουλές σε όσους εργαζόμενους το επιθυμούν κατά την προγραμματισμένη επίσκεψη του στην εταιρία .
- Οργάνωση υπηρεσίας παροχής πρώτων βοηθειών .
- Την περιοδική προληπτική εξέταση των εργαζομένων.
- Επισημαίνεται ότι ο Ιατρός Εργασίας δεν επιτρέπεται να επαληθεύει το δικαιολογημένο ή μη, λόγω νόσου, απουσίας εργαζομένου (Άρθρο 17 παραγρ. 3 Ν.3850/2010).

Ο προϋπολογισμός της υπηρεσίας ανέρχεται σε χίλια οχτακόσια ευρώ (1.800,00) χωρίς Φ.Π.Α. και αναλύεται ως εξής:

**ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΟΣ ΠΡΟΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΣΕ ΕΥΡΩ**

| ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ                    | Μ.Μ. | Ποσότητα<br>(Ώρες) | Τιμή μονάδος<br>(Ευρώ/Ωρα) | Σύνολο(Ευρώ)    |
|------------------------------|------|--------------------|----------------------------|-----------------|
| ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΙΑΤΡΟΥ ΕΡΓΑΣΙΑΣ    | ΩΡΕΣ | 50                 | 36,00                      | 1.800,00        |
|                              |      |                    |                            |                 |
| ΣΥΝΟΛΟ                       |      |                    |                            | 1.800,00        |
| Φ.Π.Α.24/%                   |      |                    |                            | 432,00          |
| <b>ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ ΔΑΠΑΝΗΣ</b> |      |                    |                            | <b>2.232,00</b> |

Για την εκκίνηση της διαδικασίας έχουν εκτελεστεί οι παρακάτω ενέργειες:

1. Συντάχθηκε και υπογράφηκε από τη Γενική Διευθύντρια η τεχνική έκθεση για την τεκμηρίωση της ανάγκης της υπηρεσίας και κατατέθηκε στο τμήμα προμηθειών για την εκκίνηση της διαδικασίας ανάθεσης.
2. Κατατέθηκε το με αρ. πρωτ. 2620/28-06-2023 Τεκμηριωμένο Πρωτογενές αίτημα το οποίο έλαβε ΑΔΑΜ: 23REQ012971270
3. Έχει ληφθεί η 15<sup>η</sup> Απόφαση Έγκρισης πολυετούς υποχρέωσης με αρ.πρωτ.2622/28-06-2023 για την πληρωμή δαπάνης σε βάρος της πίστωσης του προϋπολογισμού εξόδων ετών 2023 και 2024 σε βάρος των Κ.Α. 61-00-0005 « Αμοιβές και Έξοδα Ιατρών (Ιατρός Εργασίας)» και 54-00 «Χρεωστικός ΦΠΑ», για την παροχή υπηρεσιών Ιατρού Εργασίας για δώδεκα μήνες , κατά έτος ως εξής:

|               |            | ΕΤΟΣ 2023       | ΕΤΟΣ 2024       | ΣΥΝΟΛΟ          |
|---------------|------------|-----------------|-----------------|-----------------|
| ΔΕΥΑΘ         | Κ.Α        | ΠΟΣΟ ΣΕ ΕΥΡΩ    | ΠΟΣΟ ΣΕ ΕΥΡΩ    | ΠΟΣΟ ΣΕ ΕΥΡΩ    |
|               | 61-00-0005 | 900,00          | 900,00          | 1.800,00        |
|               | 54-00      | 216,00          | 216,00          | 432,00          |
|               |            |                 |                 |                 |
| <b>ΣΥΝΟΛΟ</b> |            | <b>1.116,00</b> | <b>1.116,00</b> | <b>2.232,00</b> |

4. Έχει ληφθεί η Απόφαση Ανάληψης Υποχρέωσης με αριθμό ΑΑΥ00219/28-06-2023 για δέσμευση πίστωσης, που έλαβε Α.Δ.Α. ΨΡΞΟΟΕΥΣ-ΙΑΠ.

5. Απεστάλη η με αρ. πρωτ. 2624/28-06-2023 πρόσκληση υποβολής οικονομικής προσφοράς προς κάθε ενδιαφερόμενο.

Παρακαλούμε για τη λήψη της απαιτούμενης απόφασης.

Τα μέλη εξέφρασαν την άποψή τους επί του παραπάνω θέματος.

Στη συνέχεια ο Πρόεδρος κάλεσε τα μέλη να ψηφίσουν σχετικά.

**Υπέρ** ψήφισαν και τα επτά παρόντα μέλη

Το Διοικητικό Συμβούλιο λαμβάνοντας υπόψη όλα τα ανωτέρω, καθώς και τις διατάξεις του άρθρου 5 του Ν. 1069/80, όπως ισχύουν, ύστερα από διαλογική συζήτηση και ανταλλαγή απόψεων

#### **Αποφασίζει ομόφωνα**

1. Την έγκριση των Τεχνικών Προδιαγραφών, οι οποίες αποτελούν αναπόσπαστο τμήμα της παρούσας απόφασης, για την εκτέλεση παροχής υπηρεσιών Ιατρού Εργασίας με τη διαδικασία της απευθείας ανάθεσης.
2. Την έγκριση της ανάθεσης των υπηρεσιών Ιατρού Εργασίας στην εταιρία **ΓΕΡ (ΓΕΝΙΚΗ ΕΞΥΠΠ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑ Α.Ε.) «ΣΥΜΒΟΥΛΟΙ ΥΓΙΕΙΝΗΣ ΚΑΙ ΑΣΦΑΛΕΙΑΣ – ΓΕΝΙΚΗ ΕΞΩΤΕΡΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ ΚΑΙ ΠΡΟΛΗΨΗΣ ΑΝΩΝΥΜΟΣ ΕΤΑΙΡΙΑ»** με Α.Φ.Μ. 099788778, ΔΟΥ ΦΑΕ Αθηνών και στοιχεία επικοινωνίας: Δ/ση Σάμου 51 και Φραγκοκλησιάς, Τ.Κ. 151 25 Μαρούσι, τηλ.: 210 9405866, έναντι του ποσού των 1.800,00 € πλέον Φ.Π.Α., για ένα έτος από την υπογραφή της σύμβασης.
3. Η δαπάνη που προκαλείται από την συγκεκριμένη ανάθεση θα καλυφθεί από ίδιους πόρους της Δ.Ε.Υ.Α.Θ. και θα βαρύνει τον Κ.Α. 61-00-0005 και τον Κ.Α. 54-00 του Προϋπολογισμού εξόδων της Επιχείρησης οικονομικού έτους 2023.  
Η Δ.Ε.Υ.Α.Θ. θα μεριμνήσει για την εγγραφή σχετικών πιστώσεων και στον Προϋπολογισμό έτους 2024.
4. Εξουσιοδοτεί τον Πρόεδρο του Δ.Σ. για την υπογραφή της σύμβασης.

Η απόφαση αυτή πήρε αριθμό 115/2023

#### **Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ**

**Μανίτσας Κωνσταντίνος**

**Ακριβές Απόσπασμα**

**Θάσος 14-07-2023**

**Πρόεδρος του Διοικητικού Συμβουλίου**

**Μανίτσας Κωνσταντίνος**

#### **ΤΑ ΜΕΛΗ**

**Κουτσουμανής Γεώργιος**

**Βουλτσίδης Παναγιώτης**

**Λαμπρινίδης Λάμπρος**

**Γεωργίου Ιωάννης**

**Καραβούζης Στυλιανός**

**Τσολάκης Σταύρος**